Stajın yapılacağı kurum/kuruluş tarafından detaylı ve eksiksiz doldurularak imzalı ve kaşeli halde taralı bir nüshası Staj Talep Formu ile birlikte İnşaat Mühendisliği Bölümü'ne civil@yeditepe.edu.tr adresi üzerinden teslim edilecektir. Evrağın aslı staj defteri ve diğer ilgili belgeler ile birlikte Bölüm Sekreterliği’ne teslim edilecektir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** | **Adı Soyadı** |  |
| **Numarası** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KURUM / ŞİRKET BİLGİLERİ** | **Adı** |  |
| **Adresi** |  |
| **Telefonu** |  |
| **Faaliyet Alanı** |  |
| **STAJ BİLGİLERİ** | **Öğrencinin Staj Yapacağı Bölüm/Birim** |  |
| **Staj Başlama Tarihi** |  | **Staj Bitiş Tarihi** |  | **Staj Süresi (İşgünü)** |  |
| **Öğrencinin staj yapacağı bölüm/birimdeki Kurum Staj Sorumlusunun Adı Soyadı, Görevi,** **Telefon ve E-Mail** |  |
| **Öğrencinin staj süresince çalışacağı konu** |  |
| **Staj süresince kurumun/şirketin çalışma şekli ( X ile işaretleyiniz)** | ( ) İşyeri açık olacaktır( ) Uzaktan çalışılacaktır |
| **Stajyer çalışma ortamına nasıl dahil edilecektir?** |  |
| **Stajın uzaktan yapılması durumunda staj çalışması ve stajyerin devam durumu nasıl takip edilecektir?** |  |
| **ONAY** | **Yetkili Adı Soyadı**  |  |
| **Kaşe ve İmza** **Tarih**  |  |